3. pielikums

Ministru kabineta

 2016. gada 12. aprīļa

 noteikumiem Nr. 225

**Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā**

***1.tabula***

**Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Piemaksas un prēmijas veids** | **Piemaksas, prēmijas apmērs (*euro* vai *%*)** | **Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji** |
| **1** | **3** | **4** |
| Piemaksa par prombūtnē esoša darbinieka amata pienākumu pildīšanu | Līdz 30 % no mēnešalgas | 1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants;2.Centrā noteiktie kritēriji:a) 5% (ja darbinieks veic darbu iepirkumu komisijā);b) 10%(darbinieks veic neliela apjoma darbu un neveic pastāvīgi);c) 15% (darbinieks veic neliela apjoma darbu un veic pastāvīgi);d) 20% (darbinieks veic vidēja apjoma darbu, vidēja sarežģītība, intenistāte);e) 30% (darbinieks veic liela apjoma darbu ar augstu sarežģītību, vai ilglaicīgi vidēja apjoma darbu, vai pilda nodaļas/filiāles vadītāja pienākumus);f) 30%(apkopējai, veļas mazgātājai, veļas gludinātājai par veicamā darba apjoma palielināšanos);g)inventarizācijas komisijai, kura veic pamatlīdzekļu un inventāra inventarizāciju gada pārskata sagatavošanas ietvaros-15% |
| Piemaksa par darbu, kas saistīts ar īpašu risku | Līdz 25 % no mēnešalgas | 1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 15.panta otrā daļa;2. Darba likuma 66.panta pirmā daļa;3. Ģenerālvienošanās 8.punkts. |
| Piemaksa par nakts darbu | 50% no noteiktās stundas algas likmes | 1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta piektā daļa;2. Darba likuma 67.panta pirmā daļa |
| Piemaksa par darbu svētkos | 100% no noteiktās stundas algas likmes | 1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta sestā daļa2.Darba likuma 68.panta pirmā daļa |
| Piemaksa par virsstundu darbu  | * 100% no noteiktās stundas algas likmes vai kompensē piešķirot apmaksātu atpūtas laiku;
* Sešu mēnešu darba stundu izlīdzināšanas periods.
 | 1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants, DL 68.pants;2. Darba likuma 68.panta pirmā daļa. |
| Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti(izņemot fiziskā darba veicējus) | Līdz 30% no mēnešalgas | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants, atbilstoši personiskajam darba ieguldījumam iestādes stratēģisko mērķu sasniegšanā. |
| Prēmija reizi gadā saskaņā ar ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtējuma | 55 -75% no mēnešalgas | 1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.pants, atbilstoši ikgadējām novērtējumam; 2.Centra noteiktie kritēriji:a)reizi gadā saskaņā ar darbinieka ikgadējo darba izpildes novērtējumu un atbilstoši atlīdzības budžetā pieejamajam finansējumam. |
| Naudas balva,sakarā ar darbiniekam vai Centram svarīgu notikumu, ņemot vērā darbinieka ieguldījumu Centra mērķu sasniegšanā | Kalendāra gada ietvaros nepārsniedzot darbiniekam noteikto mēnešalgas apmēru  | 1.Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta 4.daļas 5.punkts; 2. Darba samaksas un sociālo garantiju noteikšanas kārtības VSAC “Latgale” V.nodaļa |

***2.tabula***

**Informācija par sociālajām garantijām**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sociālās garantijas veids** | **Sociālās garantijas apmērs (*euro* vai *%*)** | **Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji** |
| Pabalsts, sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi | vienas minimālās mēneša darba algas apmērā | Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20. pants un MK noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām “VI daļu |
| Pabalsts sakarā ar darbinieka nāvi | Vienreizējs pabalsts darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā, darbinieka ģimenes loceklim vai personai, kas uzņēmusies darbinieka apbedīšanu | Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 19. pants un MK noteikumu Nr.565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām “II daļa |
| Veselības apdrošināšana | 424.80 EUR par pilnu gadu | Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37.panta 1. daļa, piešķirot darbiniekam, kurš pie Darba devēja nostrādājis ne mazāk kā trīs mēnešus. |
| Atvaļinājuma pabalsts | Atbilstoši Centram pieejamajiem finanšu līdzekļiem- piešķir ne vairāk kā 50% apmērā no mēnešalgas. | 1. Darba samaksas un sociālo garantiju noteikšanas kārtības VSAC “Latgale” VII.nodaļa;
2. Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta 4. daļas, 5 punkts
 |

1. pielikums

Ministru kabineta

 2016. gada 12. aprīļa

 noteikumiem Nr. 225

**Informācija par darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Amatu grupa** | **Amatu skaits2** | **Mēnešalgas diapazons3 (no- līdz)** | **Vidējā mēnešalga** |
| **Amatu saime, apakšsaime, līmenis vai amata kategorija līmenis1** | **Amata nosaukums** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1.1. IV | Direktors | 1 | 4360 | 4360 |
| 1.1. III | Direktora vietnieks –administratīvās nodaļas vadītājs | 1 | 4072 | 4072 |
| 3.VI | Galvenais grāmatvedis- grāmatvedības nodaļas vadītājs | 1 | 2470 | 2470 |
| 17. V | Galvenā grāmatveža vietnieks | 1 | 1932 | 1932 |
| 17. III | Grāmatvedis | 4 | 1471-1578 | 1534.50 |
| 20.3. II | Vecākais lietvedis | 1 | 1457 | 1457 |
| 34. III | Personāla nodaļas vadītājs | 1 | 2470 | 2470 |
| 34. I | Personāla speciālists | 3 | 1578-1618 | 1591 |
| 15.1. III | Finansists | 1 | 2350 | 2350 |
| 8. IVB | Darba aizsardzības speciālists | 1 | 1696 | 1696 |
| 36. V | Pakalpojumu nodrošināšanas nodaļas vadītājs | 1 | 2288 | 2288 |
| 36. II | Vecākais eksperts | 3 | 1550-1680 | 1636 |
| 24. II | Juriskonsults | 1 | 1859 | 1859 |
| 3. V | Galvenais saimniecības pārzinis | 1 | 1786 | 1786 |
| 21.6. III | Informācijas vadības speciālists | 1 | 1932 | 1932 |
| 20.1. I | Arhīva pārzinis | 0.5 | 709 | 709 |
| 26. II | Sabiedrisko attiecību speciālists | 0.5 | 848 | 848 |
| 25. VII | Vadītājs | 5 | 2288-2601 | 2465 |
| 20.3. I | Lietvedis | 5 | 1115-1225 | 1166 |
| 43.1. VIA | Pamatdarbības struktūrvienību vadītājs | 5 | 1713-1824 | 1768.33 |
| 3. II | Sektora vadītājs iestādes atbalsta funkciju nodrošināšanai | 15 | 1385-1500 | 1450.66 |
| 43.1. IIIB | Sociālais aprūpētājs | 44 | 851-1220 | 1058 |
| 43.1. IA | Aprūpētājs | 236.75 | 750-808 | 781 |
| 43.1. IV | Sociālais darbinieks | 9 | 1083-1445 | 1323 |
| 43.1. IIIA | Sociālais rehabilitētājs | 15 | 851-1220 | 1136 |
| 40. IIB | Kultūras pasākumu organizators | 5 | 851-1098 | 1008 |
| 43.1. IIIA | Interešu pulciņu audzinātājs (darba apmācības) | 24 | 851-1098 | 990 |
| 43.2. IA | Psihologs | 5 | 1083-1445 | 1307 |
| 43.1. IV | Logopēds | 0.75 | 1241 | 1241 |
| 6.1. IA | Ārsta palīgs | 5 | 1351-1363 | 1358.20 |
| 6.1. IIC | Fizioterapeits | 9 | 1457-1642 | 1581.33 |
| 6.1.IC | Masieris | 2 | 1198-1200 | 1199 |
| 6.2. V | Virsmāsa | 5 | 1390-1464 | 1435.60 |
| 6.2. IVA | Vispārējās aprūpes māsa | 32 | 1241-1252 | 1247.90 |
| 2. I | Noliktavas pārzinis | 5 | 800-1288 | 1196 |
| 16. III | Pavārs | 15 | 740-1063 | 956 |
| 16. I | Virtuves darbinieks | 39 | 740-816 | 770 |
| 16. III | Šuvējs | 5 | 740-1063 | 925 |
| 16. I | Veļas gludinātājs | 9 | 740-816 | 775 |
| 16. I | Veļas mazgātājs | 10 | 740-816 | 771 |
| 16. III | Frizieris | 4 | 740-1063 | 939.80 |
| 46.1. III | Autobusa vadītājs | 2 | 1105 | 1105 |
| 46.1. II | Automobiļa vadītājs | 9 | 810-1144 | 1039.66 |
| 16. III | Elektriķis | 3.5 | 740-1063 | 1086 |
| 16. III | Santehniķis | 4.5 | 740-1063 | 1056 |
| 16. III | Dārznieks | 5 | 740-1063 | 948 |
| 16. III | Namdaris | 14 | 740-1063 | 958 |
| 16. I | Apkopēja | 15 | 740-816 | 876 |
| 16. I | Sētnieks | 3 | 740-816 | 767 |
| 16. I | Palīgstrādnieks | 5 | 740-816 | 816.40 |
| 4. IB | Apsardzes dežurants | 25 | 740-1063 | 921 |
| 6.2. II | Māsas palīgs | 1 | 991 | 991 |
| 6.2. III | Medicīnas asistents | 1 | 1145 | 1145 |

1 Norāda amatu saimes, apakš saimes numuru un nosaukumu, kā arī attiecīgā līmeņa numuru.

2 Ja institūcijā attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā ir klasificēti vairāki vienāda nosaukuma amati, norāda to kopskaitu, neizdalot katru atsevišķi.

3 Ja institūcijā attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā ir klasificēti vairāki vienāda nosaukuma amati, tad 4.kolonnā norāda attiecīgo darbinieku zemāko un augstāko mēnešalgu. Ja attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā konkrēta nosaukuma amats ir viens, tad 4.kolonnā un 5.kolonnā norāda attiecīgās amatpersonas mēnešalgu.